**Требования**

**к обращениям получателей финансовых услуг**

Обращение получателя финансовой услуги должно содержать в отношении получателя финансовой услуги, являющегося **физическим лицом:**

- фамилию, имя, отчество;

- адрес (почтовый и (или) электронный) для направления ответа кооператива на обращение получателя финансовой услуги.

В отношении получателя финансовой услуги, являющегося **юридическим лицом:**

- полное наименование;

- ИНН и/или ОГРН;

- адрес юридического лица;

- подпись уполномоченного представителя юридического лица.

**Рекомендации**

**по включению в обращение получателей финансовых услуг следующей информации и документов (при их наличии):**

1) номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и кооперативом;

2) изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

3) наименование органа, должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) работника кооператива, действия (бездействия) которого обжалуются;

4) иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;

5) копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.